

ÁLTATLÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A jelen **Általános Szerződési Feltételek** (a továbbiakban: **ÁSZF**) tartalmazza az Unicef Magyar Bizottság Alapítvány adománygyűjtésére vonatkozó legalapvetőbb feltételeit illetve a bankkártyás adományozás szerződéses létrejöttének és megszűnésének szabályait tartalmazza. Az Unicef MBA egyes tevékenységei, programjai, akciói, azok különös feltételei a www.unicef.hu oldal és aloldalain található tájékoztatók, vagy felek közötti eseti szerződések rögzítik.

Adományozott

Unicef Magyar Bizottság Alapítvány , melynek az adatai a következők:

Unicef Magyar Bizottság Alapítvány
1077 Budapest Wesselényi u. 16. Centrál Udvar
email: unicef@unicef.hu
OTP 11705008-29913358-0000000000
MBH 10300002-10584128-49020017
Adószám: 18212718-2-42
weboldal: unicef.hu

Adományozó

Az a természetes vagy jogi személy az Alapítvány részére támogatási céllal, ellenszolgáltatás nélkül Alapítvány közhasznú céljai megvalósítása érdekében a támogatást nyújtja és pénzübeni támogatás esetén a rendelkezésre álló fizetési lehetőségek valamelyikét igénybe veszi .

Az Adomány célja

Az Adományokat az Alapítvány az Alapító Okiratában foglalt közhasznú céljainak megfelelően, azok megvalósíthatósága érdekében alapító okirat szerint használja fel.

Az Alapítvány mindenkor éves beszámolóiban tájékoztatja az Adományozókat az Adományok felhasználásáról. Az Alapítvány honlapján is részletesen tájékoztatja az Adományozókat tevékenységéről, programjairól az adományok felhasználásáról.

Adományozási lehetőségek

Az Alapítvány részére adományozóknak lehetőségük van pénzübeni és tárgyi adomány nyújtására, valamint pro bono szolgáltatások biztosítására az Alapítvány részére.

A támogatás módját, gyakoriságát (egyszeri vagy rendszeres) és összegét mindenkor az Adományozó határozza meg.

Tárgyi adományra, vagy probono szolgáltatásra Adományozónak az Alapítvánnyal létrejött szerződés alapján van lehetősége.

Pénzbeli adományozás esetén Adományozónak adomány nyújtására banki utalás útján, bankkártyás vagy postai csekkes fizetéssel, vagy készpénzben (adománygyűjtő zárt doboz útján) van lehetősége.

A banki átutalással történő adományozás a banki átutalási feltételek szerint, az Adományozott nevének és számlaszámának, valamint a támogatás összegének feltüntetésével valósul meg. Átutalás esetén Adományozott az átutalási megbízás adatait (átutalást teljesítő neve, számlaszáma) ismeri meg.

Postai csekk útján Adományozó nevének, címének és számlaszámának valamint a támogatás összegének feltüntetésével valósulhat meg, ennek mindenkorai részletes szabályait a Magyar Posta állapítja meg. Adományozott által rendelkezésre bocsátott postai csekkjei azonosító számmal ellátottak, az azonosító szám azt a programot jelöli, amelyre az adomány Adományozott által felhasználásra fog kerülni.

Bankkártyás adományozás esetén adományozónak az Alapítvány weboldalán keresztül elektronikus úton lehetősége van egyszeri és rendszeres adományozásra is, az ott írt fizetési menetrend és feltételek szerint. Ennek során az igénybe vett fizetési szolgáltató az OTP Mobilszolgáltató által üzemeltetett simple pay felület. Adományozásra a simple pay felületen keresztül az adományozónak a saját pénzügyi intézete által kibocsátott bankkártyájával lehetséges, a kártyakibocsátás során a pénzügyi intézet által meghatározott feltételek szerint.

Készpénzes és/vagy anonim támogatást Alapítvány Adománygyűjtő zárt ládjában kerülhet elhelyezésre, vagy SumUp terminálon keresztül lehet, ezen kívüli anonim és/vagy készpénz támogatásokról az Alapítvány önállóan jogosult dönteni.

Egyszeri pénzbeli adomány nyújtása esetén az Adományozó egyszeri alkalommal támogatja az Alapítványt. Ha ezt követően újra támogatást kíván nyújtani ezt új adományozási folyamat során teheti meg.

Rendszeres pénzbeli adomány az Adományozó erre irányuló rendelkezése alapján Adományozott részére bankkártyás fizetés útján történik. A megjelölt támogatási összeg Adományozó bankkártyájáról minden hónapban levonásra kerül.

Az adományozás a támogatási összeg megfizetésével és annak az Alapítvány számlájára történt tényleges beérkezésével tekinthető teljesítettnek és megtörténtnek. Az adományozás a támogatási összeg megfizetésével és annak az Alapítvány számlájára történt tényleges beérkezésével tekinthető teljesítettnek és megtörténtnek.

Adomány tekintetében ellenszolgáltatás nyújtására nincs lehetőség. Nem minősül ellenszolgáltatásnak az Alapítvány által egyes programok során nyújtott ösztönző kísértékű ajándék, ismeretterjesztő jellegű csomag, köszönetnyilvánítás, oklevél, támogatói rangsorolás, minősítés megnevezés. Ezek részletes feltételeit mindenkor az adott program tájékoztatója tartalmazza. Az egyes adományozási lehetőségek részletes szabályai az adott programtól, adományozási felülettől függően eltérőek lehetnek, a részletszabályokat mindenkor az azokhoz tartozó www.unicef.hu oldal és aloldalain található tájékoztatók rögzítik.

Adományigazolás a közhasznú adományokra vonatkozó mindenkori jogszabályi előírások szerint kerül kiadásra.

Adományozási jogviszony létrejötte bankkártyás fizetéssel történő adományozás esetén

Az adományozási felületen unicef.hu/segitek oldalon lehetőség van kiválasztani, hogy az adományozó milyen formában, milyen összegben és milyen programot kíván támogatni adományával. Ezt követően meg kell adnia nevét, mail címét, telefonszámát és miután megismerte és elfogadta az ÁSZF, Adatkezelési tájékoztatót, átirányítja az Adományozót a Fizetési Szolgáltató bankkártyás felületére, ahol a megjelölt adományozás összeg teljesíthető. A bankkártyás fizetés feltételeinek részletes szabályait a pénzügyi szolgáltató alábbi ÁSZF dokumentuma tartalmazza: <https://unicef.hu/felhasznalasi-feltetelek>

A bankkártyás tranzakció megindításának kezdeményezésével adományozó vállalja a támogatás nyújtását, amit Alapítvány köszönettel elfogad.

Az Adományozó adatainak kitöltésével és a bankkártyás tranzakció megindításának kezdeményezésével akaratnyilatkozatot tesz, az Alapítvány pedig ezen akaratnyilatkozat megtételével tekinti létrejöttnek a felek között az adományozási jogviszonyt.

Az Adományozó egyszeri fizetés során megadott adataihoz az Alapítvány nem fér hozzá, a fizetési szolgáltató kizárólag az adományozás tényéről, az adomány összegéről és a fizetés napjáról, annak sikeréről vagy esetleges sikertelenségéről jelez vissza.

Rendszeres támogatás nyújtásának vállalása esetén, a bankkártyás fizetés kezdeményezésének az elindításával az Adományozó és az Alapítvány között határozatlan időre szóló, havi rendszeres, az Adományozó által megjelölt összegű adománynyújtására vonatkozó adományozási jogviszony jön létre.

Adományozó az adományozás teljesüléséről - támogatási összeg Alapítvány számlájára történt beérkezéséről – tranzakciós üzenetet, rendszeres adományozás esetén pedig további email útján értesítést kap.

Rendszeres adományozás esetén – az adományozás határozatlan idejű vállalására figyelemmel és az adományozás folyamatosságának biztosíthatósága érdekében - az Adományozó

bankkártyájának lejáratáról továbbít adatot az Alapítvány részére. Amennyiben Adományozó rendszeres támogatása a folyamat során bármely technikai probléma, vagy bankkártyájának lejáratát miatt nem érkezik be, a határozatlan időre szóló rendszeres támogatás nyújtásának vállalását követően Alapítvány a határozatlan idejű támogatási jogviszonyra figyelemmel vállalja, hogy erről az Adományozót email útján vagy telefonon értesíti és igyekszik a számára segítséget nyújtani, az esedékes és jövőbeli támogatások megvalósulása érdekében.

Az adományozási jogviszony megszűnése megszüntetése bankkártyás fizetés esetén

Egyszeri adomány esetén az adományozási jogviszony a tranzakció megtörténtével megszűnik, a sikeres fizetés esetén annak megvalósulásával, vagy a tranzakció bármely okból történő megghiúsulása esetén tényleges teljesítés hiányában is, annak visszaigazolásával.

Rendszeres adományozás esetén Felek jogviszonya határozatlan idejű. Rendszeres támogatását Adományozó bármikor, azonnali hatállyal és indokolás nélkül is megszüntetheti a jövőre nézve.

Megszüntetési szándéka esetén Adományozó megszüntetheti az adományozási jogviszonyt email útján rendszeresadomany@unicef.hu , vagy adomany@unicef.hu; unicef@unicef.hu email címen, vagy az első regisztrációt követő e-mailben megadott linken keresztül elektronikusan, vagy ráutaló magatartással (fizetés hiányában), vagy számlavezető pénzügyintézeténél.

Megszüntetés esetén Adományozó rendszeres adományozói jogviszonya minden további jogcselekmény és következmény nélkül kerül megszüntetésre.

Sikertelen adományozást (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a bankkártya csere/ bank vagy bankszámla váltás, kártyalejárat, technikai problémák) követően telefonon és emailben egy-egy alkalommal történt megkeresésünket követően, - annak eredménytelensége esetén, a támogatás megfizetése hiányában és okán - a jogviszony minden további jogkövetkezmény nélkül az utolsó esedékességet követő 90 nap elteltével ráutaló magatartással megszűnik, illetve azt az Alapítvány ekként megszüntnek tekinti.

Ezt követően az Alapítvány a jogviszony megszűnését megállapítja és - törlési kérelem hiányában - 8 év elteltével törli a nyilvántartásából Adományozót.

Vegyes rendelkezések

Az Alapítvány a jelen ÁSZF rendelkezéseit bármikor módosíthatja.

Az Alapítvány fenntartja a jogot a pénzbeli adományozási módok és azok szabályainak egyoldalú megváltoztatására, egyéb kommunikációs csatornák igénybe vételére.

A módosítás nem vonatkozhat a már biztosított Adományokra, illetve azok felhasználására. A jelen ÁSZF és annak mindenkor módosítása a Weboldalon történő közzétételkor lép hatályba.

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdések esetén a magyar jogra vonatkozó rendelkezések irányadóak. Az adományozásra vonatkozó itt nem szabályozott kérdések az Alapítvány adatkezelési tájékoztatóiban, valamint weboldalán és annak aloldalain található tájékoztatókban kerültek rögzítésre.

A személyes adatok kezelése

Az Alapítvány adatkezelési tájékoztatója itt érhető el: [unicef.hu/adatvedelmi-tajekoztato](https://www.unicef.hu/adatvedelmi-tajekoztato)